

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 6	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0069-2026	
Nombre completo del contratista: MARIA ISABEL DIAZ BUITRAGO	
Documento de identificación: 1.041.203.625	
Nombre del supervisor: EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago De Cali BP - 26005934	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0069-2026, suscrito con el/la señor (a) MARIA ISABEL DIAZ BUITRAGO hasta el 30 de junio del 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 4162.010.26.1.0069-2026 en la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000) TERCERO: El valor del contrato, incluida la adición es de DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$16.752.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor del contrato en DOS (2) cuotas, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$2.792.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000).

Adición: por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000)

Prórroga: Hasta el 30 de junio

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$16.752.000	\$2.792.000	\$13.960.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F 004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: 1082918616
 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 405481736
 Operador: SIMPLE
 Fecha de Pago: 19/jun/2026
 Periodo de pago de la seguridad social: May/2026

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista acreditó el pago de los aportes a seguridad social integral del mes de mayo de 2026 (o el mes legalmente exigible a la terminación del contrato), de conformidad con el Decreto 1273 de 2018. Queda pendiente la acreditación de los aportes del mes de junio de 2026, los cuales deberán ser remitidos al Supervisor dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de autoliquidación, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Decreto 1990 de 2016. En caso de un eventual incumplimiento, el Supervisor deberá reportar la situación a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones de fiscalización y cobro a que haya lugar

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0069-2026 pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones específicas y objeto contractual:

1. Gestionar el cargue, tipificación, radicación y seguimiento de las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS) relacionadas con los escenarios deportivos de alto rendimiento en la plataforma ORFEO, asegurando la correcta clasificación, el control de términos, la gestión de vistos buenos y firmas, y el cierre oportuno de los trámites, conforme a los procedimientos internos y a los plazos legales vigentes.
 - La contratista apoyó la gestión y seguimiento de la plataforma ORFEO, atendiendo requerimientos asociados a los escenarios deportivos de alto rendimiento. Realizó la clasificación y tipificación de radicados, además de coordinar los vistos buenos y firmas necesarias para su trámite.
2. Brindar apoyo en las actividades de archivo y gestión documental, garantizando la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F 004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

organización, registro, custodia y trazabilidad de la documentación asociada a los programas y proyectos implementados en los escenarios de alto rendimiento, de conformidad con los lineamientos y políticas documentales de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- La contratista Apoyó los procesos de archivo y gestión documental a través de la organización y clasificación de documentos, asegurando el cumplimiento de los protocolos institucionales. Además, gestionó la trazabilidad y el archivo de la correspondencia oficial relacionada con los radicados de los escenarios deportivos de alto rendimiento.
3. Apoyar la programación, organización y actualización de la agenda de eventos deportivos y culturales que se desarrollen en las unidades deportivas de alto rendimiento del Distrito de Cali, articulando la información operativa y administrativa requerida, y garantizando su coherencia con la planificación institucional, la disponibilidad de los escenarios y los lineamientos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- La contratista brindó apoyo en la planificación, organización y actualización de los cronogramas de los escenarios deportivos de alto rendimiento, verificando la disponibilidad de los espacios y coordinando la información requerida para garantizar el adecuado desarrollo de las actividades programadas.
4. Participar de reuniones virtuales y/o presenciales que le sean asignadas. La contratista participó y apoyó las siguientes reuniones presenciales.

La contratista apoyó y participó de las siguientes mesas de eventos presenciales.

- ACTA 4162.030.13.1.81- Socializar aspectos de cuidado y buen uso del escenario Unidad Deportivo Jaime Aparicio Campeonato Nacional U20, y Campeonato Nacional Mayores de atletismo
- ACTA 4162.030.13.1. Socializar aspectos de cuidado y buen uso del escenario Unidad Deportivo Jaime Aparicio ago de Cali Asunto: Respuesta a Solicitud Mesa Técnica IV Encuentro Deportivo y Cultural de Softbol Recreativo Plus 60 Senior Master
- ACTA: 4162.030.13.1.83 Socializar aspectos de cuidado y buen uso del escenario Unidad Deportiva Alberto Galindo para el World Sport Expo Colombia.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F 004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- ACTA: 4162.030.13.1.86 Socializar aspectos de cuidado y buen uso del escenario Unidad Deportivo Jaime Aparicio para Jornada pedagógica y cultural “Día de los Talentos 2026” – Canchas Panamericanas
- ACTA: 4162.030.13.1.87 Socializar aspectos de cuidado y buen uso del estadio Olímpico Pascual Guerrero CONCIERTO DON OMAR
- ACTA: 4162.030.13.1.88 Socializar aspectos de cuidado y buen uso del escenario Estadio Olímpico Pascual Gpista atlética – Estadio Olímpico Pascual Guerrero. COPA COLOMBIA DE TRIATHLON
- ACTA: 4162.030.13.1.89 Socializar aspectos de cuidado y buen uso del escenario Unidad Deportivo Jaime Aparicio FESTIVAL DEL CHOLADO CALI – SEGUNDA VERSIÓN”.
- ACTA: 4162.030.13.1.91 Socializar aspectos de cuidado y buen uso del escenario Unidad Deportivo Jaime Aparicio Mesa de eventos presencial Evento “Amazing Race Patines” Miguel Calero
- ACTA: 4162.030.13.1.92 Socializar aspectos de cuidado y buen uso del escenario solicitud Viabilidad – Evento “Salsa Music Week 2026” Estadio Olímpico Pascual Guerrero
- ACTA: 4162.030.13.1.93 Socializar aspectos de cuidado y buen uso del escenario Coliseo El Pueblo, para la realización del evento “Renaciendo”

5. Brindar apoyo técnico en la definición de las necesidades de la infraestructura de los escenarios deportivos y recreativos, mediante la digitalización, radicación, control y actualización de la documentación en el sistema ORFEO, asegurando la correcta trazabilidad, acceso y conservación de la información.

- La contratista brindó Apoyo en la administración documental de los requerimientos de infraestructura de los escenarios de alto rendimiento, llevando a cabo actividades de registro, digitalización, seguimiento y actualización de información en ORFEO para asegurar su integridad y disponibilidad.

6. Ejecutar las demás actividades que, por la naturaleza del servicio y conforme a su perfil, le sean asignadas, siempre que guarden relación directa con el objeto del contrato y contribuyan al cumplimiento de los objetivos institucionales.

- La contratista ejecutó las demás actividades que le fueron asignadas, de conformidad con las directrices establecidas, manteniendo una relación directa con el objeto del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F 004	
		VERSIÓN	002

contrato y contribuyendo de manera efectiva al cumplimiento de los objetivos institucionales.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

https://drive.google.com/drive/folders/1R7NFZSfuU3liDb6eFLpm2vZjzw9J-Pqr?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.0069-2026

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES


EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito De Santiago De Cali, 24/jun/2026